Política da Qualidade e de Segurança da Informação

- Assegurar ao Cliente e às outras partes interessadas a prestação de serviços de elevada qualidade que respondam às suas necessidades e expectativas no cumprimento da norma NP EN ISO 9001, NP ISO/IEC 27001 dos Princípios de Boas Práticas Clínicas sempre que se realizarem estudos clínicos, requisitos do ECRIN para a certificação de Data Centres sempre que se realizarem atividades de Data Centre, legislação aplicável à proteção dos dados pessoais, em particular ao Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho de 27 de abril de 2016 e à lei de execução nacional Lei nº58/2019 de 8 de Agosto relativas à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados, bem como de requisitos regulamentares, estatutários e legais aplicáveis à atividade de qualquer das Unidades da AIBILI;

- Assegurar a transferência da ciência básica para a prática clínica e para o mercado da saúde através da investigação translacional, contribuindo desta forma para o desenvolvimento do país;

- Manter adequados e atualizados meios técnicos, infra-estruturas e ambiente de trabalho para a operacionalização dos seus processos, e obter a conformidade dos produtos e serviços, que possibilitem uma resposta eficaz e eficiente às necessidades e expectativas do Cliente, bem como garantir a conformidade com os seus requisitos;

- Assegurar adequada e contínua formação dos colaboradores da AIBILI visando a manutenção e o reforço das suas competências para a realização das atividades de sua responsabilidade;

- Promover a sensibilização de todos os colaboradores da AIBILI para o Sistema de Gestão da Qualidade Integrado com o Sistema de Segurança da Informação, normas, requisitos regulamentares, estatutários e legais aplicáveis à atividade, para a abordagem por processos e do pensamento baseado em risco, garantir a confidencialidade, integridade e disponibilidade da informação armazenada, processada e transmitida, através da aplicação de controlos administrativos, de gestão, legais e tecnológicos de forma a que, na sua atividade corrente, satisfaçam os requisitos do Cliente e partes interessadas e participem nos processos de melhoria contínua;

- Promover relações de parceria com as outras partes interessadas relevantes para o SGQ para assegurar benefícios mútuos e continuidade;

- Analisar regularmente o desempenho dos seus processos e o impacto junto do Cliente e partes interessadas, nomeadamente quanto à satisfação do Cliente, de modo a desencadear ações tendo em vista a melhoria dos serviços prestados e da eficácia e eficiência do Sistema de Gestão da Qualidade Integrado.

Coimbra, 28 de Abril de 2025

CONSELHO DE GESTÃO

Versão nº 13

AIBILI associação para investigação biomédica e inovação em luz e imagem

Quality and Information Security Policy

- Ensure to the client and other interested parties, a high quality service that meets their needs and expectations in compliance with the standard ISO 9001, ISO/IEC 27001, Principles of Good Clinical Practices whenever a clinical study is performed, requirements for Certification of ECRIN Data Centres when performing Data Centre activities, Legislation applicable to the protection of personal data, in particular Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 and Portuguese Law nº58/2019 of 8th August when processing personal data and on the free movement of such data as well as regulatory requirements, statutory and legal, applicable to AIBILI activities;

- Ensure the transfer of basic science to clinical practice and the health market through translational research, thus contributing to the development of the country;

- Maintain adequate and updated technical resources, infrastructure and work environment that allow an effective and efficient response to the needs and expectations of Client as well as to ensure compliance with Client requirements;

- Ensure adequate and continual training of personnel to maintain and improve their competence to carry out the activities for which they are responsible;

- Promote awareness to all personnel of the Integrated Quality Management System with the Information Security System, standards, regulatory requirements, statutory and legal, applicable the activity , the use of the process approach and risk-based thinking, ensure the confidentiality, integrity and availability of information stored, processed and transmitted, through the application of administrative, management, legal and technological controls, so that, in its daily activities, they meet Client and other interested parties requirements and participate in the processes of continual improvement;

- Promote partnership with other interested parties relevant to the quality management system to achieve mutual benefits and continuity;

- Regularly review the performance of the processes and the impact on Client and interested parties, particularly their satisfaction, to implement actions to achieve the improvement of services and the efficiency and effectiveness of the Integrated Quality Management System.

Coimbra, 28th April of 2025

THE MANAGEMENT COMMITTEE